

**केंद्र शासन पुरस्कृत योजनासाठी राज्यस्तरीय
व जिल्हास्तरीय दक्षता व संनियंत्रण समितीची
पुनर्रचना.**

**महाराष्ट्र शासन,
ग्राम विकास व जलसंधारण विभाग,
शासन निर्णय क्रमांक-जिग्राप्र-२००९/प्र.क्र.१४८/योजना-५
मंत्रालय, मुंबई- ४०० ०३२,
दिनांक : १२ मार्च, २०१०**

- वाचा :-**
- १) शासन निर्णय, ग्राम विकास व जलसंधारण विभाग क्रमांक जिग्राप्र-२००४/
प्र.क्र.६०६/यो-५, दिनांक २९ जानेवारी, २००५.
 - २) शासन निर्णय, ग्राम विकास व जलसंधारण विभाग क्रमांक जिग्राप्र-२००८/
प्र.क्र.७४ / यो-५, दिनांक १२ जून, २००९
 - ३) शासन परिपत्रक, ग्राम विकास व जलसंधारण विभाग क्रमांक जिग्राप्र-२००९/प्र.क्र.
-९३/ यो-५, दिनांक १५ जुलै, २००९.
 - ४) केंद्रीय ग्रामीण विकास मंत्रालय यांचे आदेश क्र. Q-13018/6/ 2009- A.I.V & MC
(RD) दिनांक २६ ऑगस्ट, २००९.
 - ५) केंद्रीय ग्रामीण विकास मंत्रालय, आदेश क्रमांक- Q-13018/6/2009-A.I.V& MC
(RD) दिनांक ४ सप्टेंबर २००९.
(केंद्र शा.ची वेबसाईट <http://www.rural.nic.in>)
 - ६) केंद्रीय ग्रामीण विकास मंत्रालय, अ.शा.पत्र क्रमांक-13018/06/2009-A.I.V&MC
(RD) दिनांक १८ सप्टेंबर २००९.
 - ७) केंद्रीय ग्रामीण विकास मंत्रालय, अ.शा.पत्र क्रमांक-13018/06/2009-A.I.V&MC
(RD) दिनांक २० ऑक्टोबर २००९.
 - ८) केंद्रीय ग्रामीण विकास मंत्रालय, अ.शा.पत्र क्रमांक-13018/06/2009-A.I.V&MC
(RD) दिनांक १४ डिसेंबर २००९.
 - ९) केंद्र शासनाच्या दि. २९ डिसेंबर, २००९ चे पत्र क्र. Q १३०१८/ ६/ २००९-A.I.V &
MC (RD)
 - १०) केंद्रीय ग्रामीण विकास मंत्रालय, आदेश क्रमांक- Q-13018/6/2009-A.I.V& MC
(RD) दिनांक १९/०२/२०१०.

प्रस्तावना :-

केंद्रीय ग्रामीण विकास विभागामार्फत राबविण्यात येणा-या केंद्र पुरस्कृत योजनांचे
अंमलबजावणी, प्रगती व संनियंत्रण यांचा आढावा घेणे तसेच धोरणात्मक बाबी कारिता मार्गदर्शन
करण्यांकरिता उपरोल्लेखित दिनांक ४ सप्टेंबर २००९ च्या आदेशान्वये राज्यस्तरीय व जिल्हास्तरीय
दक्षता व संनियंत्रण समितीची पुनर्स्थापना करण्याबाबत केंद्र शासनाने कळविले आहे. केंद्र शासनाने

केंद्रपुरस्कृत कार्यक्रमांच्या संनियंत्रणासाठी यापूर्वी नियुक्त केलेल्या सर्व समित्या रद्द करून त्या समित्यांची पुनर्रचना करण्याचे आदेश दिलेले आहेत. त्यानुसार **राज्यस्तरीय व जिल्हास्तरीय** दक्षता व संनियंत्रण समित्यांची पुनर्रचना करण्यात येत आहे.

शासन निर्णय :-

१. केंद्रीय ग्रामीण विकास विभागामार्फत राबविण्यात येणा-या केंद्र पुरस्कृत कार्यक्रमाच्या अंमलबजावणीवर संनियंत्रण ठेवण्याचे काम अधिक परिणामकारक रित्या करता यावे या हेतूने या समितीची पुनर्रचना करण्याचे केंद्र शासनाने ठरविले आहे. त्यानुसार यापूर्वी स्थापन केलेली उपरोक्त समिती रद्द केलेली असून आता पुनर्रचित राज्यस्तरीय व जिल्हास्तरीय दक्षता व संनियंत्रण समित्यांची स्थापना करण्यात येत आहे.

२. केंद्रीय ग्रामीण विकास विभागामार्फत राबविण्यात येणा-या विविध केंद्र पुरस्कृत योजनांसाठी देण्यात येणा-या शासकीय निधीचा योग्य कारणासाठी वापर होत आहे याची दक्षता घेणे हा समिती स्थापन करण्याचा प्रमुख उद्देश आहे. तसेच हे कार्यक्रम मार्गदर्शक सूचनांमध्ये दिलेल्या कार्यपध्दतीनुसार राबविले जात आहेत अथवा नाहीत यावर समिती विशेषत्वाने लक्ष पुरवील. या कार्यक्रमाचा लाभ ग्रामीण भागातील गरीब जनतेस व्हावा, जेणेकरून शासकीय निधीचा योग्य कारणासाठी वापर होईल, या करिता योजनांची अपेक्षित उद्दिष्टपूर्ती विहित कालमर्यादेत होईल, या दृष्टीने कार्यक्रमाची आखणी करण्याचे कार्य ही समिती करेल. मार्गदर्शक सूचनांनुसार कार्यक्रमाच्या अंमलबजावणी करिता ही समिती राज्य शासन व केंद्र शासन यात संपर्क व समन्वयाचे कार्य करेल.

३. केंद्र पुरस्कृत योजनांकरिता निधी प्राप्त करण्यासाठी ही समिती स्थापन करणे ही आवश्यक बाब राहिल.

यानुसार राज्यस्तरीय व जिल्हास्तरीय पुनर्रचित समितीची रचना पुढील प्रमाणे राहिल:-

अ) राज्यस्तरीय दक्षता व संनियंत्रण समितीची रचना-

१	मा.मंत्री, (ग्राम विकास)	अध्यक्ष
२	मा.मंत्री, (जलसंधारण)	सहअध्यक्ष
३	मा.मंत्री, (पाणीपुरवठा)	सदस्य
४	मा.राज्यमंत्री, (ग्राम विकास)	सदस्य
५	मा.राज्यमंत्री, (जलसंधारण)	सदस्य
६	मा.राज्यमंत्री,(पाणीपुरवठा)	सदस्य
७	सचिव, (ग्राम विकास)	सदस्य सचिव.
८	केंद्र शासनाकडून नामनिर्देशित केलेले लोकसभा सदस्य	
	१) श्री.जयवंत गंगाराम आवळे	सदस्य
	२) श्री.खतगांवकर भास्करराव बापूराव पाटील	सदस्य
	३) श्री.दत्ता रघोबाजी मेघे	सदस्य
	४) श्री.माणिकराव होदल्या गावित	सदस्य
९	केंद्र शासनाकडून नामनिर्देशित केलेले एक राज्यसभा सदस्य	सदस्य

१०	राज्य शासनाकडून नामनिर्देशित केलेले विधान सभा सदस्य.	
१)	श्री.शशीकांत शिंदे	सदस्य
२)	श्री.प्रकाश डहाके	सदस्य
३)	श्री.बसवराज पाटील	सदस्य
४)	श्री.सुभाष धोटे	सदस्य
५)	श्री.शिरीष चौधरी	सदस्य
११	प्रधान सचिव, (नियोजन विभाग)	सदस्य
१२	प्रधान सचिव, (समाज कल्याण विभाग)	सदस्य
१३	प्रधान सचिव, (वित्त विभाग)	सदस्य
१४	प्रधान सचिव(महसुल) (महसुल व वन विभाग)	सदस्य
१५	प्रधान सचिव(वने)(महसुल व वन विभाग)	सदस्य
१६	प्रधान सचिव,(सार्वजनिक आरोग्य विभाग)	सदस्य
१७	प्रधानसचिव, (पाणीपुरवठा व स्वच्छता विभाग)	सदस्य
१८	प्रधान सचिव, (रोजगार व स्वयंरोजगार विभाग)	सदस्य
१९	प्रधान सचिव, (आदिवासी विभाग)	सदस्य
२०	प्रधान सचिव, (जलसंधारण विभाग)	सदस्य
२१	प्रधान सचिव,(सार्वजनिक बांधकाम विभाग) (ग्रामीण रस्ते)	सदस्य
२२	प्रधान सचिव,(कृषि व पदुम विभाग)	सदस्य
२३	प्रधान सचिव, (जलसंपदा विभाग)	सदस्य
२४	प्रधान सचिव, (सहकार विभाग)	सदस्य
२५	सचिव, (महिला व बाल कल्याण विभाग)	सदस्य
२६	केंद्र शासनाच्या महिला व बाल विकास मंत्रालयाचा एक प्रतिनिधी	सदस्य
२७	आयुक्त, महिला व बाल विकास, पुणे	सदस्य
२८	आयुक्त एकात्मिक बाल विकास सेवा योजना, नवी मुंबई	सदस्य
२९	व्यवस्थापकीय संचालक, लोकशाहीर अण्णाभाऊ साठे विकास महामंडळ	सदस्य
३०	व्यवस्थापकीय संचालक,महात्माफुले मागासवर्गीय विकास महामंडळ	सदस्य
३१	व्यवस्थापकीय संचालक,महिला आर्थिक विकास महामंडळ.	सदस्य
३२	व्यवस्थापकीय संचालक,आदिवासी विकास महामंडळ.	सदस्य
३३	केंद्र शासनाकडून नामनिर्देशित केलेले खादी व ग्रामोदयोग महामंडळाचे प्रतिनिधी	सदस्य
३४	केंद्र शासनाकडून नामनिर्देशित केलेले अशासकीय सदस्य-	
१)	श्री.राजाराम महादेव देशमुख	सदस्य
२)	श्री.अनिल साहेबराव पाटील जवळगांवकर	सदस्य
३)	श्री.आप्पासाहेब कदम पाटील	सदस्य
४)	श्री.अविनाश देशमुख	सदस्य
३५	केंद्र शासनाकडून नामनिर्देशित.नामवंत स्वयंसेवी संस्थेचे प्रतिनिधी	
१)	श्री.देवानंद खंडुजी कायंदे, एसजीएमए अँड एज्यू.सोसायटी	सदस्य

- २) श्री.विकास भालचंद्र सावंत
३६ केंद्र शासनाच्या ग्रामीण विकास मंत्रालयाचा एक प्रतिनिधी.

सदस्य

सदस्य

समितीची कार्ये :-

- १ केंद्र शासनाच्या ग्रामीण विकास मंत्रालयातर्फे राबविल्या जाणा-या सर्व योजनांचे पर्यवेक्षण व संनियंत्रण करणे.
- २ या योजनांकरिता उपलब्ध केल्या जाणा-या निधीची तरतुद , वितरण, उपयोजन, शिल्लक रक्कमा इत्यादीवर नियंत्रण करणे.
- ३ योजनांची अंमलबजावणी केंद्र शासनाच्या मार्गदर्शक सूचनांनुसार होत आहे याची दक्षता घेणे.
- ४ योजनांची अंमलबजावणी, चुकीच्या वितीय नोंदी, निधी अहवाल अन्यत्र वळविणे इ. बाबत प्राप्त होणा-या तक्रारीबाबत विचार विनिमय करून योग्य त्या उपाय योजना करणे.
- ५ योजनांचे लाभ ग्रामीण गरीब जनतेस होईल याची सर्वतोपरी काळजी घेणे.
- ६ केंद्र शासनाकडून समितीस पाठविले जाणारे मुल्यमापन अहवाल, क्षेत्र अधिका-यांचा अहवाल इत्यादी अहवालांवर विचार विनिमय करून आवश्यक त्या उपाय योजना करणे.

ब) जिल्हा स्तरीय दक्षता व संनियंत्रण समिती -

समितीची रचना :-

- | | |
|--|---------------|
| १ संबंधित जिल्ह्याचे लोकसभेत प्रतिनिधीत्व करणारे वरिष्ठ संसद सदस्य | अध्यक्ष |
| २ अध्यक्षां व्यतिरिक्त जिल्ह्यातील सर्व संसद सदस्य (लोकसभा) | सहअध्यक्ष |
| ३ संसदे मध्ये (राज्यसभा) राज्याचे प्रतिनिधीत्व करणारे व या सदस्य समितीत सदस्य होण्यास इच्छुक असलेले एक सदस्य (प्रथम येणा-यास प्राधान्य या तत्वानुसार) | सहअध्यक्ष |
| ४ मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद | सदस्य-सर्वांच |
| ५ जिल्ह्यातील सर्व विधान सभा सदस्य | सदस्य |
| ६ राज्यशासन नामनिर्देशित एक सदस्य, | सदस्य |
| ७ अध्यक्ष, जिल्हा परिषद | सदस्य |
| ८ जिल्ह्यातील सर्व पंचायत समितीचे सभापती | सदस्य |
| ९ प्रकल्प संचालक, जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा | सदस्य |
| १० समितीच्या अध्यक्षांनी समितीतील इतर संसद सदस्यांच्या विचार विनिमयाने नामनिर्देशीत केलेले एका नामवंत स्वयंसेवी संस्थेचा एक प्रतिनिधी | सदस्य |
| ११ जिल्हाधिकारी यांनी नामनिर्देशीत केलेले समाजकार्य, समाजशास्त्र या क्षेत्रातील एक तज्ञ व्यक्ती | सदस्य |
| १२ समितीच्या अध्यक्षांनी समितीतील इतर संसद सदस्यांशी केलेल्या विचारविनिमयानुसार नामनिर्देशीत केलेले अनु.जाती व अनु. जमाती व महिला यांचे प्रत्येकी एक प्रतिनिधी | सदस्य |
| १३ जिल्हा महिला व बालविकास अधिकारी | सदस्य |

विविध कार्यान्वयीन यंत्रणांचे कार्यालय प्रमुख (उदा. सार्वजनिक बांधकाम विभाग, पाणी पुरवठा, पाटबंधारे, वने, कृषी इ.) समितीस सहकार्य करतील.

(अध्यक्षांच्या अनुपस्थितीत उपस्थित असलेले उपाध्यक्ष सर्व संमतीने बैठकीकरीता एका उपाध्यक्षांची अध्यक्ष म्हणून निवड करतील.)

समितीची कार्ये :-

- १ जिल्ह्यात केंद्रीय ग्रामीण विकास विभागामार्फत राबविण्यात येणाऱ्या विविध केंद्र पुरस्कृत योजनांच्या अंमलबजावणीचे संनियंत्रण करणे तसेच निधीचा योग्य कारणासाठी वापर होत आहे याची दक्षता घेणे.
- २ केंद्रीय ग्रामीण विकास मंत्रालय, व राज्य शासन यांचेशी संपर्क राखणे व समन्वय राखणे.
- ३ सर्व योजनां केंद्र शासनाच्या मार्गदर्शक सुचनांनुसार राबविल्या जात आहेत किंवा नाही यावर लक्ष ठेवणे.
- ४ प्रकल्पांची अंमलबजावणी निर्धारित कालमर्यादेत व्हावी या दृष्टीने प्रकल्पाच्या लाभार्थ्यांकडून उपलब्ध साधने, मुलभूत सुविधा व सेवा यांचा वापर योग्य त-हेने होत आहे, याबाबत सातत्याने निरीक्षण करणे.
- ५ निर्धारित उद्दिष्टपुर्ती होण्याकरीता अंमलबजावणीच्या प्रगतीचा पाठपुरावा करणे. तसेच उपलब्ध स्रोतांचा नियोजनपूर्वक वापर व प्रकल्पाची साध्यपुर्ती याकरीता आवश्यक ते संनियंत्रण करणे.
- ६ प्रकल्पांच्या अंमलबजावणी बाबत अनियमितताबाबत तसेच लाभार्थ्यांची अयोग्यनिवड, चुकीच्या नोंदी, निधी अन्यत्र वळविणे इ. बाबतच्या तक्रारीबाबत विचार विनिमय करणे व त्याबाबत कार्यवाही करणे या करीता समितीला आवश्यक वाटेल त्या सर्व कागदपत्रांची मागणी करणे व त्यांची तपासणी करणे यांचा अधिकार राहिल. समिती चौकशीकरीता त्यांस आवश्यक वाटेल अशी सर्व प्रकरणे जिल्हाधिकारी/ मुख्य कार्यकारी अधिकारी / प्रकल्प संचालक यांचेकडे सोपवू शकेल किंवा प्रचलित नियमानुसार योग्य ती कार्यवाही करण्याची शिफारस करू शकेल. अशी कार्यवाही त्यांच्याकडे सोपविल्यापासून ३० दिवसांचे आत करणे आवश्यक राहिल. या मुदतीत कार्यवाही सुरू न केल्यास समिती योजनेकरीता असलेला निधी रोखून ठेवू शकेल.
- ७ वित्तीय अनियमितता, निधीच्या चुकीच्या नोंदी, निधी अन्यत्र वळविणे इ. बाबी टाळण्याकरीता आवश्यक ते प्रतिबंधात्मक उपाययोजना करणे तसेच लाभार्थ्यांची निवड मार्गदर्शक सुचनांनुसार होत आहे याची दक्षता घेणे.
- ८ समितीचे सदस्य सचिव, जोडपत्र I ते I (G) मध्ये माहीती भरून बैठकीत सादर करतील.
- ९ केंद्र शासनाच्या ग्रामीण विकास मंत्रालयाकडून पुरस्कृत केलेल्या योजनांच्या संनियंत्रणाचे काम ही समिती करेल यामध्ये प्रामुख्याने खालील बाबींचा समावेश असेल.
अ) निधीची तरतुद, केंद्र शासन व राज्य शासन यांचेकडून वितरित केलेले निधी, उपाययोजना व शिल्लक रक्कम या सर्व टप्प्यांचे निरीक्षण करणे.
ब) विविध योजनांमधील कामांचे संनियंत्रण करणे यामध्ये पुढील योजनांचा समावेश राहिल.

१) महात्मा गांधी राष्ट्रीय ग्रामीण रोजगार हमी योजना - कामांची योग्य निवड व अंमलबजावणी, लाभार्थ्यांची योग्य निवड, धान्याची उचल करणे व धान्याचे कॅशकांपोनेटचे वितरण करणे.

२) स्वर्णजयंती ग्राम स्वरोजगार योजना - वैयक्तीक लाभार्थ्यांची तसेच बचत गटाची योग्य निवड करणे, योग्य ते व्यवसाय निवडणे, अनुदान व कर्ज यांचे योग्य वितरण करणे. विशेष प्रकल्पाची निवड करणे, तसेच वित्तीय संस्थाबरोबर समन्वय राखणे.

३) इंदिरा आवास योजना - लाभार्थ्यांची निवड करणे त्यांना अर्थसहाय्य देणे तसेच बांधकामाच्या प्रगतीवर लक्ष ठेवणे.

४) प्रधानमंत्री ग्रामसडक योजना - कामाची निवड, अंमलबजावणी करणे तसेच कामाचा दर्जा, निधीचे व्यवस्थापन यावर लक्ष ठेवणे.

५) जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा - प्रशासन - जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणे मध्ये पुरेसा कर्मचारी वर्ग ठेवणे तसेच यासाठी उपलब्ध केलेल्या निधीचे योग्य उपयोजन होत आहे यावर लक्ष ठेवणे. तसेच या योजनेच्या मार्गदर्शक सूचनांचे पालन होत आहे किंवा कसे यावर लक्ष ठेवणे.

६) पाणलोट क्षेत्र विकास कार्यक्रम- या कार्यक्रमांतर्गत अवर्षण प्रवण क्षेत्र कार्यक्रम, वाळवंट विकास कार्यक्रम व एकात्मिक पडीक जमीनविकास कार्यक्रम (हरियाली) या अंतर्गत असलेले पाणलोट विकास कार्यक्रम, प्रकल्प निवड, प्रकल्प अंमलबजावणी करणे-या संस्थांची निवड व कामाची अंमलबजावणी यांचे संनियंत्रण.

७) भूमी अभिलेख्यांचे संगणकीकरण - जिल्ह्यातील कामाच्या प्रगतीवर लक्ष ठेवणे.

८) ग्रामीण पाणी पुरवठा योजना - कव्हरेज ऑफ पॉप्युलेशन, कव्हरेज ऑफ हॅबीटेशन पाण्याची उपलब्धता व दर्जा.

९) ग्रामीण स्वच्छता कार्यक्रम - संपूर्ण स्वच्छता अभियाना अंतर्गत कामकाजाचा आढावा, कामांची व्याप्ती व दर्जा

१०) राष्ट्रीय सामाजिक सहाय्य कार्यक्रम (एनएसएपी) - लाभार्थ्यांची निवड व पेन्शन वाटप करणे.

११) मागास भागासाठी अनुदान निधी योजना (बीआरजीएफ) - ही योजना सन २००६-०७ पासून सुरु करण्यात आली असून स्थानिक साधनसामुग्री, मुलभूत सुविधा व तूट भरून काढणे, पंचायत स्तरावरील शासन यंत्रणा सुदृढ करणे, क्षमता वृद्धीकरण करणे, निर्णय क्षमता वाढावणे व निर्णयाची अंमलबजावणी करणे. हे मागास भागासाठी अनुदान निधी योजनेचे उद्दिष्ट आहे. त्याप्रमाणे संबंधित जिल्ह्यांना होणाऱ्या निधी वाटपाचे संनियंत्रण करणे.

१२) उपरोक्त योजना व्यतिरिक्त ग्रामीण विकास मंत्रालयाकडून पुरस्कृत अन्य योजना.

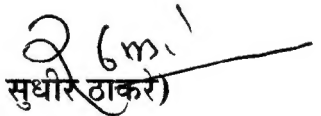
४. लाभार्थ्यांची निवड व कार्यक्रमांची अंमलबजावणी यावर नियंत्रण, राज्य शासनाकडून कार्यवाही अपेक्षित असलेल्या मुद्यांबाबत या समित्या त्यांचे निरीक्षण व शिफारशी राज्य शासनास कळवतील. काही गंभीर त्रुटी आढळल्यास त्या केंद्र शासनास कळवतील.

५. या समित्यांच्या बैठका प्रत्येक तिमाहीत किमान एकदा घेण्यात याव्यात. बैठकीची सूचना पुरेशा कालावधीपुर्वी मा. संसद सदस्य यांचे सह सर्व सदस्यांना पाठविण्यात येतील याची दक्षता घ्यावी.

६. समितीचे सदस्य सचिव, अध्यक्षांच्या निदेशानुसार बैठकांचे आयोजन करतील.
७. सदस्यांना देय असलेल्या दरानुसार प्रवास भत्ता व दैनिक भत्ता, " जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा - प्रशासन " याखाली उपलब्ध असलेल्या रक्कमेतून प्रत्यक्षात झालेल्या खर्चाच्या अनुषंगाने देण्यात येईल. जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणांनी या समितीच्या बैठकीसाठीचा खर्च संबंधित नियमानुसारच करणे आवश्यक आहे. हा खर्च प्रत्येक बैठकीसाठी जास्तीत जास्त रु.५०,०००/- मर्यादेच्या अधीन राहूनच करावी. **केंद्र शासनाच्या दि. २९ डिसेंबर, २००९ चे पत्र क्र. Q १३०१८/ ६/ २००९-AI V & MC (RD) नुसार दिलेल्या सूचनांचे काटेकोरपणे अनुपालन करण्याचे निर्देश केंद्र शासनाने दिलेले आहेत.**
८. या समितीच्या बैठकीचे अहवाल केंद्र शासनाने विहित दि. २६/०८/२००९ च्या पत्रामध्ये विहित केलेल्या प्रपत्र-I व प्रपत्र-II नुसार प्रत्येक तीमाहीच्या २५ तारखेपर्यंत केंद्र शासनास पाठविण्यात यावे व त्याची एक प्रत सदर कार्यालयास पाठवावी.
९. वित्तीय वर्षाच्या पहिल्या तिमाहीमध्ये म्हणजेच एप्रिल ते जूनपर्यंत जिल्हा व राज्य स्तरीय दक्षता व संनियंत्रण समितीची पहिली बैठक होणे आवश्यक आहे व तदनुषंगाने पुढील त्रैमासिक बैठका आयोजित करणे आवश्यक आहे.
१०. वित्तीय वर्षाच्या पहिल्या तिमाहीमध्ये काही कारणास्तव बैठक झालेली नसल्यास सदस्य-सचिव हे जुलै/ऑगस्टमध्ये एका विशेष बैठकीसाठी सोयीस्कर अशी तारीख, वेळ, ठिकाण ठरवतील. तथापि, ही विशेष बैठक ठरविलेल्या रोजीच पार पडणे आवश्यक आहे. तसेच, या बैठकीविषयी सर्व सदस्य, अध्यक्ष यांना पूर्वसूचित करावे. सदर विशेष बैठकीच्या सुरुवातीस अध्यक्ष अनुपस्थित असतील तर सहअध्यक्ष त्या बैठकीचे अध्यक्षपद भूषवतील. अध्यक्ष / सहअध्यक्ष दोघेही अनुपस्थित असतील तर बैठकीस हजर असलेल्या सदस्यांच्या सहमतीने एखादा उपस्थित सदस्य या बैठकीचे अध्यक्षपद भूषवू शकतील.

सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या वेबसाईटवर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संगणक सांकेतांक क्र. 20100312165107001 असा आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,


(सुधीर ठाकरे)

सचिव, महाराष्ट्र शासन.

प्रति,

मा.राज्यपालांचे सचिव,
मा.मुख्यमंत्र्यांचे सचिव,
मा.मंत्री, ग्राम विकास यांचे स्वीय सहाय्यक,

मा.मंत्री, जलसंधारण यांचे स्वीय सहाय्यक,
मा.मंत्री, पाणीपुरवठा यांचे स्वीय सहाय्यक,
मा.मंत्री (सर्व)
मा.राज्यमंत्री (सर्व)
मा.राज्यमंत्री, ग्राम विकास यांचे स्वीय सहाय्यक,
मा.राज्यमंत्री, जलसंधारण यांचे स्वीय सहाय्यक,
मा.मुख्य सचिव, महाराष्ट्र शासन,
सर्व जिल्ह्यातील संसद सदस्य/विधान सभा सदस्य,
अध्यक्ष जिल्हा परिषद (सर्व)
सभापती पंचायत समिती (सर्व)
सचिव, ग्रामीण विकास मंत्रालय भारत सरकार नवी दिल्ली,
सर्व अप्पर मुख्य सचिव/प्रधान सचिव/ सचिव , मंत्रालय, मुंबई
सचिव, महिला व बाल विकास मंत्रालय, मुंबई.
संचालक, माहिती व जनसंपर्क संचालनालय, मंत्रालय, मुंबई
उप सचिव, महाराष्ट्र विधान मंडळ सचिवालय, मुंबई
महालेखापाल, मुंबई / नागपूर
संचालक, अर्थ व सांख्यिकी संचालनालय, मुंबई
संचालक, लेखा व कोषागारे संचालनालय, मुंबई
व्यवस्थापकीय संचालक, लोकशाहीर अण्णाभाऊ साठे विकास महामंडळ, मुंबई
व्यवस्थापकीय संचालक, महात्माफुले मागासवर्गीय विकास महामंडळ, मुंबई
व्यवस्थापकीय संचालक, महिला आर्थिक विकास महामंडळ. मुंबई
व्यवस्थापकीय संचालक आदिवासी विकास महामंडळ
व्यवस्थापकीय संचालक, खादी ग्रामोद्योग आयोग, चौथा मजला, रॉयल इन्शुरन्स बिल्डींग, जे. टी. रोड, चर्चगेट, मुंबई.
विभागीय आयुक्त (सर्व) (केंद्र शासनाच्या मार्गदर्शक सुचनांच्या प्रतीसह)
जिल्हाधिकारी (सर्व)
मुख्य कार्यकारी अधिकारी , जिल्हा परिषद (सर्व) (केंद्र शासनाच्या मार्गदर्शक सुचनांच्या प्रतीसह)
उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी, (बाल कल्याण) जिल्हा परिषद (सर्व)
प्रकल्प संचालक जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा (सर्व)
सर्व मंत्रालयीन विभाग,
कार्यासन अधिकारी, समन्वय कक्ष (२ प्रती) ग्राम विकास व जलसंधारण विभाग, मंत्रालय. मुंबई
सर्व कार्यासन, ग्राम विकास व जलसंधारण विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
निवडनस्ती का. क्र. योजना-५